

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W AUGUSTOWIE**
UL. SZPITALNA 12
16-300 AUGUSTÓW
www.spzoz.augustow.pl

DA.251.19.2025



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**TRANSFORMACJA CYFROWA SPZOZ W AUGUSTOWIE – CYFRYZACJA I INTEGRACJA SYSTEMÓW
MEDYCZNYCH WRAZ Z AI ORAZ PODNIESIENIE POZIOMU CYBERBEZPIECZEŃSTWA W RAMACH
INWESTYCJI D1.1.2 KPO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 132 ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1320 ze zm.).

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Augustowie

/-/ dr Adam Dębski

Augustów, dnia 23 grudnia 2025 r.

Rozdział 1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie
ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów
tel. 87 644 42 84
REGON: 790317038,
NIP: 846-13-75-707

- Adres strony internetowej: www.spzoz.augustow.pl
- Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-42ab3548-813e-41d0-a7dc-bf83194b9c3c>
- Adres poczty elektronicznej: anna.liszewska@spzoz.augustow.pl
- Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
 1. W zakresie formalnym:
Anna Liszewska, Joanna Szulga
 2. W zakresie merytorycznym:
Piotr Michniewicz, Karol Kwiecień

Rozdział 2 ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. .
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>
5. Dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą także na stronie Zamawiającego: <https://spzoz.augustow.pl>
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Rozdział 3

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli dotyczy).
7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych.

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”** polegającego na zwiększeniu poziomu cyfryzacji procesów diagnostyczno-leczniczych oraz podniesienie poziomu bezpieczeństwa danych medycznych.
2. W ramach zadania zaplanowano m. in.:
 - 1) Integrację i rozbudowę systemów informatycznych Zamawiającego w zakresie prowadzenia i wymiany elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM).
 - 2) Digitalizację dokumentacji medycznej.
 - 3) Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa.
 - 4) Wdrożenie rozwiązań AI oraz integrację z Platformą Usług Inteligentnych (PUI).
3. Przedmiot zamówienia przewidziany jest do dofinansowania w ramach inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój

usług cyfrowych w ochronie zdrowia” Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

4. Zadanie podzielone jest na 6 części:

Część nr 1 – „Dostawa kompletnych stacji roboczych typu All-in-One wraz z systemem operacyjnym”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa 40 szt. kompletnych stacji roboczych typu All-in-One wraz z systemem operacyjnym.
- 2) System operacyjny musi posiadać wbudowane funkcje dostępności umożliwiające korzystanie z urządzenia przez osoby z niepełnosprawnościami, w szczególności w zakresie obsługi wzroku, słuchu, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 4) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 30200000-1** Urządzenia komputerowe
 - 30236000-2** Różne urządzenia komputerowe
 - 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 72000000-5** Usługi informatyczne

Część nr 2 – „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa oraz modernizacja infrastruktury teleinformatycznej”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa oraz modernizacja infrastruktury teleinformatycznej”
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 3) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 51600000-0** Usługi instalacyjne sprzętu komputerowego i sieciowego
 - 72260000-5** Prace programistyczne
 - 72240000 9** Usługi w zakresie oprogramowania
 - 72222300-0** Usługi w zakresie technologii bezpieczeństwa
 - 72267000-4** Usługi konserwacyjne oprogramowania
 - 32425000-1** Przełączniki sieciowe
 - 51600000-0** Usługi instalacyjne sprzętu komputerowego i sieciowego

Część nr 3 – „Dostawa, wdrożenie i integracja systemu do elektronicznego podpisywania dokumentów”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie i integracja systemu do elektronicznego podpisywania dokumentów za pomocą tabletów z systemem HIS Zamawiającego.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 3) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 51600000-0** Usługi instalacyjne sprzętu komputerowego i sieciowego
 - 72260000-5** Prace programistyczne
 - 72240000 9** Usługi w zakresie oprogramowania
 - 72222300-0** Usługi w zakresie technologii bezpieczeństwa

Część nr 4 – „Dostawa oprogramowania do rozpoznawania mowy i konwersji mowy”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania do rozpoznawania mowy i konwersji mowy na tekst, opartego na sztucznej inteligencji, z licencją na okres 24 miesięcy.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 3) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 48700000-5** Pakiety oprogramowania do ochrony
 - 48820000-2** Pakiety oprogramowania sieciowego
 - 72267000-4** Usługi konserwacyjne oprogramowania

Część nr 5 - „Dostawa urządzeń do rejestracji dźwięku”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa mikrofonów biurkowych kierunkowych oraz zestawów głośnikowo-mikrofonowych do systemu rozpoznawania mowy wspierającego tworzenie dokumentacji medycznej.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 3) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 32340000-8** Mikrofony i głośniki
 - 32342410-9** Sprzęt dźwiękowy

32342400-6 Sprzęt nagłaśniający**Część nr 6 - „Dostawa i wdrożenie systemu typu SIEM”**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu typu SIEM wraz ze szkoleniem.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ-** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ.**
- 3) **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
 - 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 48700000-5** Pakiety oprogramowania użytkowego
 - 48820000-2** Pakiety oprogramowania sieciowego
 - 72240000 9** Usługi w zakresie oprogramowania
 - 72240000-0** Usługi w zakresie technologii bezpieczeństwa
 - 72267000-4** Usługi konserwacyjne oprogramowania

5. Rozwiązania równoważne

Opis równoważności

- 1) Ilekroć w niniejszym OPZ Zamawiający użył w opisie oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym w treści SWZ. Jeżeli zapisy zawarte w OPZ wskazywałyby w odniesieniu do rozwiązań, materiałów lub urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza składanie ofert na rozwiązania równoważne. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim musi odpowiadać produkt, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania materiałów, sprzętu i urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w+ stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, wykazujących spełnienie przez produkty równoważne ww. parametrów i cech.
- 2) Nie wskazanie w ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania rozwiązań wymienionych w SWZ i załącznikach do SWZ.

- 3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/asortyment/sprzęt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.
- 4) Ciężar w zakresie wykazania równoważności oferowanych rozwiązań obciąża wykonawcę. W przypadku nieudowodnienia równoważności oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Rozdział 5

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy wykonać w terminie :
 - 1) część nr 4 – nie później niż **do dnia 30.04.2026 r.**,
 - 2) pozostałe części (część nr 1, nr 2, nr 3, nr 5 i nr 6) – nie później niż **do dnia 15.05.2026 r.**
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **z dniem podpisania umowy.**

Rozdział 7

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ Projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 5 do SWZ**. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Wszelkie zamiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności, chyba że inaczej zastrzeżono w we wzorze umowy.

Rozdział 8

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja, między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl>.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-42ab3548-813e-41d0-a7dc-bf83194b9c3c**
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty , inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. **Minimalne wymagania techniczne** dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: anna.liszewska@spzoz.augustow.pl **(nie dotyczy składania ofert)**.

Rozdział 9

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstępiania od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej poza.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **27.04.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt 1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Założenie konta leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
3. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznym pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu.
5. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie do czytania plików w formacie PDF.
6. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021, poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Ofertę należy złożyć w oryginale.
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
16. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
 - 2) **Formularz minimalnych parametrów technicznych – Załącznik nr 2a do SWZ.**
 - 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ” (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ).
 - 4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ((Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1 – w brzmieniu nadanym temu przepisowi przez Rozporządzenie Rady nr 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. (Dz.U.UE.L.2025.2033) zmieniającym nin. rozporządzenie rady (ue) z dniem 24 października 2025 r.) – **Załącznik nr 7 do SWZ.**

- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. – **Załącznik nr 8 do SWZ**
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców albo korzystania przez wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie składa osobno każdy wykonawca, podpisane elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy; Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo.
- 10) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
- 11) Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 12) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. –Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 poz. 164 ze zm.).
- 13) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie

składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 14) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - a. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - b. ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
 - 15) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.
 - 16) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - 17) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 18) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

Rozdział 12

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 28.01.2026 r., do godz. 10:00 (dotyczy wszystkich części postępowania).**, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformie E-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Centrum pomocy”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>.
3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu 28.01.2026 r., o godz. 10:10 (dotyczy wszystkich części postępowania).**
4. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, a w przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13

PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach, w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r, poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – w brzmieniu nadanym temu przepisowi przez Rozporządzenie Rady nr 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. (Dz.U.UE.L.2025.2033) zmieniającym nin. rozporządzenie rady (ue) z dniem 24 października 2025 r.
6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

6.1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.2	Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.3	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.4	Zdolność techniczna lub zawodowa.	
6.4.1	Potencjał kadrowy: W zakresie:	Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą :
	Części nr 1	Zamawiający nie określa warunku
	Części nr 2	- Inżynierem wdrożeniowym UTM/NGFW mającym doświadczenie w

		co najmniej jednym wdrożeniu zapory sieciowej klasy UTM.
	Części nr 3	- Inżynierem wdrożeniowym (min. 1 osoba) mająca doświadczenie w co najmniej 1 wdrożeniu oferowanego systemu.
	Części nr 4	Inżynierem wdrożeniowym (min. 1 osoba) mająca doświadczenie w co najmniej 1 wdrożeniu oferowanego systemu.
	Części nr 5	Zamawiający nie określa warunku
	Części nr 6	Inżynier wdrożeniowy (min. 1 osoba) mająca doświadczenie w co najmniej 1 wdrożeniu oferowanego systemu SIEM (uruchomienie produkcyjne).
6.4.2	Doświadczenie: W zakresie:	Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie:
	Części nr 1	co najmniej 1 dostawę sprzętu komputerowego (komputery stacjonarne i/lub All-in-One i/lub laptopy) obejmującą minimum: o wartości 60 000,00 zł brutto
	Części nr 2	co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie oraz wdrożeniu klastra UTM/NGFW (2 urządzenia) w trybie HA, obejmujące co najmniej: migrację/odtworzenie konfiguracji firewall, integrację z Active Directory, konfigurację segmentacji sieci (VLAN/strefy), uruchomienie/konfigurację inspekcji SSL/TLS oraz instruktaż administratorów i dokumentację powykonawczą, o wartości min. 100 000,00 zł brutto. a.2) wykaze, że w tym samym okresie wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie i uruchomieniu infrastruktury LAN/WLAN, obejmujące co najmniej: zarządzalne przełączniki oraz punkty dostępowe Wi-Fi wraz z przełącznikami PoE (lub równoważnie), o wartości min. 50 000,00 zł brutto.
	Części nr 3	co najmniej jedną usługę wdrożenia systemu do podpisu wykorzystującego długopisy cyfrowe, tablety lub ekrany zintegrowanego z systemem HIS lub równoważnym, o wartości wdrożenia brutto min. 150.000 zł (słownie zł: sto pięćdziesiąt tysięcy)
	Części nr 4	co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego obejmującego rozpoznawanie mowy i/lub konwersję mowy na tekst oraz uruchomienie produkcyjne, wraz ze szkoleniem użytkowników, o wartości min. 300 000,00 zł brutto.
	Części nr 5	Zamawiający nie określa warunku
	Części nr 6 -	co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie oraz wdrożeniu systemu klasy SIEM / centralnego zbierania i analizy logów w środowisku on-premise, obejmujące co najmniej:- integrację z infrastrukturą sieciowo-serwerową oraz podłączenie min. 30 źródeł logów, zapewnienie retencji logów min. 12 miesięcy,

8. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim lub, w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.
9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Rozdział 14

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz-jeżeli dotyczy-kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków

udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1 także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia na wezwanie zamawiającego dokumenty wymienione w pkt 8 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
10. Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
11. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi **cenę oferty brutto w zł (PLN)**. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 SWZ**). Cena oferty uwzględniać musi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym kosztów dostawy towaru do siedziby Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia z uwzględnieniem wymagań wskazanych w SWZ i wzorze umowy. Prawidłowe obliczenie ceny należy do Wykonawcy.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane SWZ i wzorze umowy.
3. Wykonawca w formularzu asortymetnowo-cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ) (dla ofertowanego pakietu) winien podać ceny jednostkowe netto dla poszczególnych produktów wymienionych w formularzu. Do ceny jednostkowej netto wykonawca dodaje należy podatek Vat i wylicza cenę jednostkową brutto poszczególnych produktów. Następnie oblicza cenę netto i brutto za dany asortyment jako iloczyn ceny jednostkowej odpowiednio netto lub brutto oraz zakładanej ilości dostawy danego asortymentu.
4. Cenę ofertową netto stanowi sumę kwot netto poszczególnych artykułów (w oferowanych częściach/pakietach).
5. Cenę należy obliczyć:

- a) podając cenę netto,
 - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - c) obliczając wysokość podatku VAT,
 - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
 7. Podane w formularzu szczegółowej oferty cenowej ceny jednostkowe poszczególnych produktów obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy.
 8. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ust. 1 Ustawy. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 9. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
 10. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
 11. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
 12. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy **(Załącznik Nr 5 do SWZ).**

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Opis kryteriów	Znaczenie/Waga
1.	Cena	60
2	Termin dostawy	40

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

1) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru (C):

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) Punkty za kryterium „Termin dostawy”:

Zamawiający przyzna ofercie punkty na podstawie zaoferowanego terminu realizacji zadania, jeśli zostanie on skrócony w stosunku do czasu określonego w umowie i dokumentach postępowania, według poniższego schematu w zakresie:

1. części nr: 1,2,3,5 oraz 6

do 15.05.2026 r. (maks. czas)	0 pkt
do 30.04.2026 r.	40 pkt

2. części nr 4

do 30.04.2026 r. (maks. czas)	0 pkt
do 15.04.2026 r.	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + T$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

T- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”.

Rozdział 17

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o

terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.

2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub w terminie 15 dni od przesłania ww. zawiadomienia w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:
 - a) przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;
6. Jeżeli umowa będzie pospisywana przez inne osoby, niż te, których upoważnienie do podpisania umowy wynika z dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, z których będzie wynikać takie upoważnienie.

Rozdział 18

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ustawy Pzp zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16;

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców;
 - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
 - Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego plik w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - w Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza, czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną;
- 2) oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie na Formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SWZ** (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
2. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
- wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp), dotyczącej prawomocnego skazania za określone przestępstwa
- oraz
- wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp), dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;

- 2) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 3) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp nie będzie wzywał do ich złożenia o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 4) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 5) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym - **Załącznik nr 9 do SWZ (nie dotyczy części nr 5)**
 - 6) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- -. **Załącznik nr 10 do SWZ (nie dotyczy części nr 5)**
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
- 1) pkt 2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

- 2) pkt 2.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.
5. Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w SWZ ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu Wykonawca składa również dokumenty i oświadczenia wskazane w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2-4 dotyczące podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia ust. 3-4 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 20

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą **w zakresie poszczególnych części zamówienia**, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **37 1440 1101 0000 0000 0974 4177**, z tytułem przelewu „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Znak sprawy: **DA.251.19.2025 „Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO” – część nr ..**
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji (co nastąpi później).
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy –Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

Rozdział 21

BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 ppkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia.
6. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. W przypadku powstania sporu związanego z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem niniejszej umowy (roszczenia cywilnoprawne), Strony w pierwszej kolejności podejmą negocjacje pojednawcze w celu rozwiązania tego sporu. W szczególności Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów mediacjom przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

Rozdział 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów, tel. 87 644 42 84, adres e-mail a.predko@dbajodane.pl, nr. tel. 500 533 355;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy*

Rozdział 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części zamówienia. Oferta musi dotyczyć pełnego zakresu danej części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
8. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 – 238 ustawy Pzp.
10. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ustawy Pzp w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
15. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
16. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
17. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Zapisy SWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
21. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320) i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 25

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- Załącznik Nr 1.** Formularz oferty.
- Załącznik Nr 2.** Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2a** Formularz minimalnych parametrów technicznych.
- Załącznik Nr 3.** Wzór Jednolity dokument (JEDZ).
- Załącznik Nr 4.** Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik Nr 5.** Projekt umowy
- Załącznik Nr 6.** Oświadczenie o aktualności informacji składanych na podstawie art. 125 ustawy Pzp.
- Załącznik Nr 7.** Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji.
- Załącznik Nr 8.** Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- Załącznik Nr 9.** Wykaz usług.
- Załącznik nr 10.** Wykaz osób.
- Załącznik nr 11.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

**Wzór formularza ofertowego stanowi interaktywny „Formularz ofertowy”
udostępniony na Platformie e-Zamówienia**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**O Ś W I A D C Z E N I E
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
(Dz.U. 2024 poz. 1320)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”, oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275)*
2. Należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275), w której skład wchodzi poniższe podmioty:*

(nazwa Wykonawcy) który/którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu)

Jednocześnie przedkładam dokumenty, informacje potwierdzające przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

* niewłaściwe skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 5 – Projekt umowy
(dotyczy część nr 1 i 5)

U M O W A N R D A . 2 5 1 . 1 9 - . . . 2 0 2 5

zawarta w dniu r. w Augustowie pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16 – 300 Augustów wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781, NIP : 846-13-75-707

zwanym dalej **Zamawiającym**,

w imieniu którego działa:

Adam Grzegorz Dębski – Dyrektor

a

.....
NIP:, REGON:, KRS:,

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak DA.251.19.2025 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.).

Przedmiot umowy jest finansowany w ramach projektu „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: **„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”** w zakresie **części nr ..**, które obejmuje swym zakresem dostawę, zgodnie z formularzem minimalnych parametrów technicznych – Załącznik nr 2a do SWZ oraz opisem przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ, stanowiącymi załączniki do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę z rozładunkiem i transportem wewnętrznym. Zakres dostawy, parametry graniczne, funkcjonalność oraz warunki związane z dostawą określone zostały w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
3. Koszty wszelkich świadczeń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi

Wykonawca.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
 - a) jest kompletny, sprawny, gotowy do pracy bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych usług;
 - b) spełnia wszelkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obowiązujących przepisów prawa i jest wolny od jakichkolwiek wad i praw osób trzecich.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, w związku z czym Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń co do warunków wykonania i rozliczenia umowy, a Zamawiający nie jest zobowiązany do poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ**- Opis przedmiotu zamówienia
7. WYKONAWCA oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy produkt, jest zgodny ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w szczególności Załącznikiem nr 2 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną ofertą WYKONAWCY, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, Ministerstwo Zdrowia - Operatora Programu lub inne jednostki na ich zlecenie przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu
9. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadą „Nie czyni poważnych szkód” (DNSH) dla celów środowiskowych wynikającą z art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18.06.2020 r. oraz warunków określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającym Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (RRF) oraz wytycznymi dotyczącymi Krajowego Planu Odbudowy. W szczególności Wykonawca oświadcza i zapewnia, że działania realizowane w ramach realizacji przedmiotu umowy nie będą powodowały znaczących szkód dla żadnego z celów środowiskowych, o których mowa w art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852.
10. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do prowadzenia i udostępniania Zamawiającemu lub instytucji kontrolnych na każde żądanie dokumentacji potwierdzającej zgodność realizacji przedmiotu umowy z zasadą DNSH, w tym dowodów na stosowanie technologii i rozwiązań ograniczających negatywny wpływ na środowisko.

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **do dnia** r., zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY, WARUNKI REALIZACJI I ODBIORU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona podpisaniem przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (Dział Administracyjny, nr tel. 87 644 42 22, 87 644 42 61, e-mail: informatyk@spzoz.augustow.pl, techniczny@spzoz.augustow.pl) z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w dni robocze, w godzinach 8.00–14.00.
3. Dostawa i rozładunek, wniesienie przedmiotu umowy będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia w czasie ich dostawy, rozładunku, instalacji i uruchomienia ciąży na Wykonawcy.
4. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie do wskazanego pomieszczenia oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i wymogami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.
5. Sposób realizacji umowy:
 - 1) Dostarczony sprzęt oraz system muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na rynek polski, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).
 - 2) Sprzęt musi być kompatybilny z istniejącą infrastrukturą IT Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza dostawy sprzętu i urządzeń wyprodukowanych przed 2025 rokiem.
- 4) W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy m.in.:
 1. kartę gwarancyjną (dokument/y w języku polskim) stwierdzający/e udzielenie przez producenta/ów gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy),
 2. dokument dotyczący przeniesienia na zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z tych gwarancji,
 3. wykaz zawierający co najmniej nazwę producenta, typ, model, numer seryjny,
 4. wymagane certyfikaty, licencje na zainstalowane oprogramowanie i instrukcje obsługi **w języku polskim**.
6. Za termin wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 1, uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego bez wad, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
7. Na dzień odbioru zamówienia, o którym mowa w ust. 6, odbierany przedmiot umowy musi posiadać wszystkie parametry wymagane przez Zamawiającego. Najpóźniej w dniu odbioru upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności Wykonawcy

dokonają sprawdzenia zgodności parametrów przedmiotu umowy z parametrami zawartymi w SWZ. W przypadku, gdy dostarczane na etapie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia sprzęt i oprogramowanie, nie będą zgodne z treścią oferty wykonawcy, Zamawiający ma prawo i będzie żądał ich wymiany na spełniające wymogi jakościowe (techniczne i użytkowe) określone w SWZ i w ofercie wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać co najmniej: nazwę produktu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi), ilość, numery fabryczne (seria) produktu – Załącznik nr 1 do umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
11. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie również niespełnienie przez dany element jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w SWZ.
12. Gdy wady zostaną usunięte, procedura odbioru zostanie powtórzona.
13. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy oraz nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
14. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia umownego WYKONAWCY za należyście wykonany przedmiot umowy.

§ 4

OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) przedstawicielem Wykonawcy będzie, tel., e-mail:
 - 2) przedstawicielem Zamawiającego będzie Piotr Michniewicz, Karol Kwiecień, tel. 87 644 42 22, e-mail: informatyk@spzoz.augustow.pl
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w niniejszym paragrafie przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ceną ustaloną w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie złożonej oferty, kwotę **zł brutto** (słownie: zł, ../100).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje dostawę przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, koszty związane z utrzymaniem gwarancji, serwisu i wsparcia technicznego, o których mowa w §6, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy.
3. Rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu umowy lub w trakcie weryfikacji, wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi po usunięciu wad.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym protokołem końcowym odbioru całości zamówienia nie wykazującym istnienia wad istotnych.
6. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail sekretariat@spzoz.augustow.pl
7. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”). W przypadku wystawienia faktury, o której mowa powyżej Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, numer PEPPOL (NIP).

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na dostarczony przedmiot umowy WYKONAWCA udziela **36 miesięcznej GWARANCJI, RĘKOJMI i WSPARCIA TECHNICZNEGO**
2. Okres gwarancji, rękojmi i wsparcia technicznego liczony jest od daty podpisania PROTOKOŁU ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY, o którym mowa w §3.
3. Wykonawca podpisując protokół odbioru przedmiotu zamówienia gwarantuje właściwą jego jakość i oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada właściwości i parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załączniku nr 2 do umowy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych w trakcie gwarancji wadach w terminie do 7 dni od ich ujawnienia i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
4. Naprawa urządzenia powinna nastąpić najpóźniej w 14 dniu roboczym liczonym od dnia zgłoszenia. Jeżeli wada nie może być w tym terminie usunięta, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, który w porozumieniu z nim

wyznaczy inny termin, umożliwiając usunięcie wady przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli wady nie da się usunąć, Zamawiający może żądać wykonania na nowo dostawy tej części zamówienia, której ta wada dotyczy po raz drugi.
6. Gwarancja obejmuje przeglądy i konserwację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaleceniami producenta oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi (bez materiałów eksploatacyjnych podlegających normalnemu zużyciu).
7. Naprawa przedmiotu zamówienia lub jego wymiana na nowe w ramach gwarancji nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę w okresie gwarancji wad i/lub usterek w przedmiocie umowy, termin gwarancji na wykonane w ramach gwarancji wbudowane nowe materiały, elementy (części) urządzenia i instalację biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru usunięcia wady (usterki) do końca terminu gwarancji na urządzenie, określonego w § 6 ust. 1 umowy dostawy urządzeń, przy czym każda naprawa przedmiotu umowy spowoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas jego niesprawności, chyba że gwarancja elementu wymienionego przewiduje dłuższy okres gwarancji, wtedy zostanie zastosowany dłuższy okres gwarancji dla danego elementu.
9. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo w stosunku do części wymienionej.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o stwierdzonych wadach, brakach lub awariach urządzenia i konieczności dokonania ich usunięcia przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia dokonywane będą w dni powszednie telefonicznie lub mailowo: tel.:, e-mail:, w godzinach
11. W razie dwukrotnej naprawy przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany danego podzespołu (części) urządzenia na nowe.
12. Koszty transportu związane z realizacją gwarancji obciążają Wykonawcę.
13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
14. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia wyrażenia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie. Każda naprawa winna być odnotowana w karcie gwarancyjnej.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, poza następującymi częściami, które wykona za pomocą podwykonawcy (jeżeli dotyczy):
 - 1)
 - 2)
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność

jak za swoje własne.

3. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy, pomniejszy zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za usługi wykonane w okresie rozliczeniowym, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą wraz z dowodami zapłaty przez wykonawcę na rzecz podwykonawcy kwot im należnych.
4. WYKONAWCA może powierzyć podwykonawcom realizację innych części przedmiotu umowy niż określonych w ust. 1.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, ich przedstawicieli, o ile są już znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) z tytułu niedotrzymania terminu dostawy – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego jako dzień dostawy do dnia dostawy,
 - b) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1,
 - c) z tytułu niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzenia na nowe, o których mowa w § 6 – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego jako dzień naprawy do dnia dostarczenia sprawnego lub nowego, wolnego od wad urządzenia,
 - d) z tytułu niedotrzymania terminu gwarancji, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy – w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w całości lub w części od umowy z prawem żądania kary umownej, o której mowa ust. 1 lit. b). Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dowiedzenia się o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kar umownych, naliczonych do dnia rozwiązania umowy wskutek odstąpienia.
5. Naliczona kwota kary umownej może zostać potrącona z kwoty przedłożonej faktury do zapłaty.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - 1) ZMIANY OGÓLNE:
 - a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy,
 - b) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę,
 - c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
 - d) zmiany wynikające z zapisów §4 umowy.
 - 2) INNE ZMIANY DOPUSZCZALNE NA PODSTAWIE ART. 455 USTAWY mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) zmian w zakresie przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - zmiany oferowanego produktu – z przyczyn leżących po stronie producenta, przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, zaakceptowanego przez Zamawiającego, bez możliwości zmiany wynagrodzenia wykonawcy;
 - b) zmian w zakresie wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach:
 - zmiany wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT (jego zwiększenia lub zmniejszenia) – wysokość wynagrodzenia brutto będzie wyliczana od wartości netto oferty, która pozostaje bez zmian;
 - c) w zakresie umówionego terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - z przyczyn określonych w ust. 2.2) lit. a), jeżeli przyczyny te mają wpływ na termin wykonania zamówienia,
 - działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron (protesty, listy, petycje, itp.),
 - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy

zgodnie z jej postanowieniami. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, a także zdarzenie nadzwyczajne losowo wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

- okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno-prawnych;
- zmiany treści umowy w przypadku gdy zmiana będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyzna środki na sfinansowanie zamówienia w całości lub w części;

3) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

a) Sposób inicjowania zmian:

- Wykonawca wnioskuje do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Zamawiający informuje Wykonawcę o konieczności lub potrzebie zmiany umowy, wynikającej z postanowień niniejszego paragrafu, niezbędnej do należytego wykonania umowy lub poprawy warunków jej realizacji, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Wspólne podjęcie decyzji przez obie strony, zatwierdzone protokołem.

b) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).

c) W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

3. Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności jej terminu oraz jakości wykonywanych usług podczas realizacji umowy. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu wykonania czynności objętych umową. Prawo odstąpienia dotyczy całości lub części umowy. Prawo odstąpienia określone w niniejszym paragrafie Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od zaistnienia podstaw do jego zastosowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy także w przypadku, jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego wezwania na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do usunięcia uchybienia, uchybia innym postanowieniom umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacjach wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a nadto jeżeli:
 - a. nastąpi upadłość Wykonawcy lub ujawnią się inne, nie znane w chwili zawierania umowy okoliczności poddające w wątpliwość zdolność do wykonania umowy w terminie,
 - b. Wykonawca nie podjął realizacji usługi będącej przedmiotem umowy lub przerwał jej realizację przez okres dłuższy niż 7 dni i mimo wezwania w dalszym ciągu jej nie podejmuje.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. W razie trzykrotnej zwłoki w realizacji usługi w okresie objętym umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. Prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczania kar umownych obowiązuje niezależnie od uchybień w ramach poszczególnych etapów.
7. Zamawiający w razie zwłoki Wykonawcy może, po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu ostatecznego terminu wykonania obowiązków, powierzyć wykonanie umowy jak i zlecić wykonywanie określonych usług osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu. To samo dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu umowy lub poszczególnych usług/dostaw w taki sposób, że istnieje realne zagrożenie, że nie wykona umowy lub poszczególnych usług/dostaw w terminie. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do wyrównania strat wynikających z różnic w cenie i kosztach usługi wynikających z konieczności realizacji przedmiotu zamówienia u innego Wykonawcy.
8. Wykonanie zastępcze, o którym mowa powyżej zwalania Wykonawcę z obowiązku zapłaty kar umownych, z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy także w przypadku, jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego wezwania na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do usunięcia uchybienia, uchybia innym postanowieniom umowy.

10. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
11. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
12. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji systemu oraz sprzętu, danych konfiguracyjnych, kont administracyjnych, kodów źródłowych oraz innych elementów koniecznych do dalszego funkcjonowania systemu przez podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: **zł**, (słownie: zł, 00/100) w formie
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi i okresie gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aneks do zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmieniający termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę wymienionego wyżej aneksu, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia umownego za wykonane roboty do czasu dostarczenia powyższego aneksu.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie przekraczać 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

7. Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o ziszczeniu się warunków uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
9. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w ust. 8 pkt 1, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie ujawnionych wad i usterek.
10. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych z winy Wykonawcy, ujawnionych w czasie do odbioru w okresie gwarancji lub rękojmi, których Wykonawca nie usunie w terminie wyznaczonym w pisemnym powiadomieniu. O wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
11. Zamawiający może wykorzystać zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie zobowiązań Wykonawcy z tytułu kar umownych.

§ 12

POSTANOWIENIA O POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych tajemnicą kontraktową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji objętych tajemnicą kontraktową ani nośników, na których zostały one zapisane, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13
RODO

INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe - chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożoną i udokumentowaną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego może przedstawić do wglądu Zamawiającego, na jego żądanie, stosowną dokumentację.
5. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
8. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający uprzednio wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podmiotów trzecich, w ramach realizacji których wystąpi konieczność przekazania im informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nakłada on na takie podmioty identyczne zobowiązania jakie ciążyą na nim w związku z zapisami tego paragrafu.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.

11. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
12. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
13. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
7. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
 - Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
 - Oferta przetargowa wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia 2025 r.
do Umowy nr **DA.251.19 - .. .2025** z dniar.

dotyczącej postępowania: „Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO” w zakresie **części nr 1 - „Dostawa kompletnych stacji roboczych z monitorami oraz systemem operacyjnym”**

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów potwierdza przyjęcie od Wykonawcy następującego przedmiotu zamówienia:

1. producent
2. nazwa
3. typ/model
4. rok produkcji
5. numer seryjny/numer katalogowy
6. ilość szt./kpl.*

Okres gwarancji na ww. przedmiot zamówienia wynosi: **36 miesięcy.**

Uwagi/ Zastrzeżenia:

.....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 – Projekt umowy
(dotyczy części nr 2, nr 3, nr 4 oraz nr 6)

U M O W A N R D A . 2 5 1 . 1 9 - . . . 2 0 2 5

zawarta w dniu r. w Augustowie pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16 – 300 Augustów wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781, NIP : 846-13-75-707

zwanym dalej **Zamawiającym**,

w imieniu którego działa:

Adam Grzegorz Dębski – Dyrektor

a

.....
NIP:,

REGON:,

KRS:,

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak DA.251.19.2025 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.).

Przedmiot umowy jest finansowany ze środków „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: **„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”** w zakresie **części nr - „.....”**, które obejmuje swym zakresem dostawę
2. WYKONAWCA oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy produkt, jest zgodny ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w szczególności Załącznikiem nr 2 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną ofertą WYKONAWCY, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zamówienie obejmuje dostawę, wraz z transportem sprzętu, systemu/oprogramowania wraz z wdrożeniem oraz szkoleniem.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne

do wykonania Umowy, ma wystarczające doświadczenie i kwalifikacje do realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać należycie przedmiot niniejszej Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) nie są mu znane przeszkody prawne dotyczące realizacji umowy,
- 2) przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ i w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
- 3) posiada zasoby, kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz będzie nimi dysponował przez cały okres jej trwania,
- 4) zapewni we własnym zakresie i na swój koszt wszystkie ewentualne pozwolenia, koncesje, certyfikaty bezpieczeństwa, wymagane przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- 5) oprogramowanie/system zostanie dostarczone wraz ze wsparciem producenta na okres pozwalający na bezpłatne pozyskiwanie poprawek i aktualizacji oprogramowania co najmniej dla zakupionej wersji oprogramowania w okresie aktywności wsparcia oraz na dostęp do wsparcia technicznego producenta lub upoważnionego przedstawiciela, zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- 6) dostarczone oprogramowanie/system pochodzi z legalnego źródła i jest objęte licencją /licencjami producentów, jest dostarczone za pośrednictwem autoryzowanego kanału dostawy,
- 7) jeśli to konieczne, posiada odpowiednie zgody producentów na dystrybucję systemu/oprogramowania,
- 8) przekazanie licencji nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich czynności prawnych i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Dz.U. z 2025 r., poz. 24 ze zm.);
- 9) przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z przysługujących osobom trzecim praw do dóbr niematerialnych, a w szczególności praw autorskich w odniesieniu do przedmiotu umowy,
- 10) w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni go z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe,
- 11) osoby realizujące przedmiot umowy posiadają niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego realizowania przedmiotu umowy,
- 12) zapewni Zamawiającemu w okresie świadczenia usług, wsparcie techniczne, a także możliwość instalacji poprawek oraz aktualizacji oprogramowania udostępnionych przez producenta,
- 13) zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu licencji do dostarczonego oprogramowania, zapewniającej prawo do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:

- korzystania z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób zgodnie z liczbą nabytych licencji,
 - instalacji na urządzeniu (urządzeniach) innych niż ten (te), na którym (których) pierwotnie zainstalowano licencje oprogramowania, pod warunkiem wcześniejszej deinstalacji ich z tego urządzenia (tych urządzeń),
- 14) zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie i w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz potwierdza techniczną możliwość i organizacyjną gotowość do wykonania przedmiotu umowy,
 - 15) dostawy i usługi, świadczone w ramach przedmiotu umowy, będą realizowane przez Wykonawcę z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną oraz zachowaniem warunków określonych w niniejszej umowie oraz w OPZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia niezależnego audytu zewnętrznego wykonanego przez certyfikowanego audytora (np. ISO/IEC 27001, SOC2)
 7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu umowy.
 8. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji i niezwłocznie informować Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach i incydentach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych informacji. Szczegółowe zasady bezpieczeństwa informacji zostaną udostępnione Wykonawcy po zawarciu umowy.
 10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa udostępnionych informacji, Zamawiający będzie miał prawo żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia oraz usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej, ze wskazaniem terminu do wykonania wezwania.
 11. Strony, ponad zapisy zawarte powyżej, ustalają następujące zasady współpracy:
 - 1) Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy wykonywaniu Umowy w celu należytej realizacji jej przedmiotu.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje środkami, w szczególności zasobami personalnymi, infrastrukturą techniczną i zapleczem ekonomicznym, niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 12. Przedmiot Umowy będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego. Jeśli nie sprzeciwia się temu cel lub charakter wymaganej do wykonania po stronie Wykonawcy czynności, dopuszcza się realizację przedmiotu Umowy w formie zdalnej, z zachowaniem środków technicznych (np. połączenie VPN) oraz procedur zapewniających pełne bezpieczeństwo przesyłanych informacji.
 13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do SWZ (w zakresie poszczególnych części).
 14. WYKONAWCA oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy produkt, jest zgodny ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w szczególności Załącznikiem nr 2 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną ofertą WYKONAWCY, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, Ministerstwo Zdrowia - Operatora Programu lub inne jednostki na ich zlecenie przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu
16. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadą „Nie czyn poważnych szkód” (DNSH) dla celów środowiskowych wynikającą z art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18.06.2020 r. oraz warunków określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającym Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (RRF) oraz wytycznymi dotyczącymi Krajowego Planu Odbudowy. W szczególności Wykonawca oświadcza i zapewnia, że działania realizowane w ramach realizacji przedmiotu umowy nie będą powodowały znaczących szkód dla żadnego z celów środowiskowych, o których mowa w art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852.
17. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do prowadzenia i udostępniania Zamawiającemu lub instytucji kontrolnych na każde żądanie dokumentacji potwierdzającej zgodność realizacji przedmiotu umowy z zasadą DNSH, w tym dowodów na stosowanie technologii i rozwiązań ograniczających negatywny wpływ na środowisko.

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **do dnia**, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY, WARUNKI REALIZACJI I ODBIORU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona podpisaniem przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (Dział Administracyjny, nr tel. 87 644 42 22, 87 644 42 61, e-mail: informatyk@spzoz.augustow.pl, techniczny@spzoz.augustow.pl) z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w dni robocze, w godzinach 8.00–14.00.
3. Dostawa i rozładunek, wniesienie, i montaż z ustawieniem oraz instalacją sprzętu, systemu/oprogramowania wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia w czasie ich dostawy, rozładunku, instalacji i uruchomienia ciąży na Wykonawcy.
4. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie do wskazanego pomieszczenia, montaż, wrdożenie i instalację w miejscu przez niego wskazanym, pierwsze uruchomienie i przekazanie do użytku oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i wymogami stawianymi przez

Zamawiającego w SWZ.

5. Wykonawca zobowiązuje się:

- a. wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, terminowo, w sposób zgodny z Umową, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę,
- b. Zapewnić kompetentny personel do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, w tym osobę/y nadzorującą i koordynującą wykonywanie przedmiotu zamówienia oraz jego realizację po stronie Wykonawcy (odpowiedzialnego za realizację, koordynację, dostawy i wdrożenie) tj. Inżyniera wdrożeniowego.
- c. do połączenia/integracji wdrażanych Systemów ze wszystkimi systemami funkcjonującymi u Zamawiającego.
- d. Informować Zamawiającego o wizycie konsultanta/eksperta/wdrożeniowca co najmniej na 2 dni przed planowaną wizytą
- e. Dostawy, przygotowania i wykonania instalacji Systemu, Sprzętu i Oprogramowania oraz dostarczenia instrukcji obsługi Sprzętu i Oprogramowania oraz instrukcji użytkownika dla poszczególnych Modułów
- f. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej jakości ich wykonania Wykonawca może zlecić ich część do wykonania podwykonawcom.
- g. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
- h. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców.
- i. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
- j. Wykonawca po zakończeniu realizacji zamówienia zapewni świadczenie usług gwarancyjnych: objęcie gwarancją całości przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy tj. od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

6. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. zapewnienia osoby koordynującej/nadzorującej realizację po stronie Zamawiającego.
- b. wyznaczenia oraz zapewnienia ich dyspozycyjności do merytorycznej i technicznej współpracy z Wykonawcą w ramach przewidzianych prac.
- c. udzielanie wszelkich niezbędnych informacji w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
- d. zapewnienia dostępu do Systemu, Sprzętu oraz Oprogramowania Narzędziowego Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.
- e. wyznaczenia osób w celu przeprowadzenia szkoleń/wdrożeń grupowych zgodnie z przygotowanym Harmonogramem i zagwarantowanie ich obecności na ustalonych spotkaniach

- f. nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń na czas realizacji przedmiotu umowy, w których możliwa będzie wypełnienie zadań z niej wynikających.
 - g. monitorowania stosowania się personelu do ustalonych i przekazywanych przez wykonawcę wytycznych określających proces i zakres ewidencji danych.
7. Sposób realizacji umowy:
- 1) Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na rynek polski, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE), zgodnie z OPZ – Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 2) Sprzęt musi być kompatybilny z istniejącą infrastrukturą IT Zamawiającego.
 - 3) Niedopuszczalne są urządzenia i oprogramowanie z programów wyprzedazowych producenta.
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza dostawy sprzętu i urządzeń wyprodukowanych przed 2025 rokiem.
 - 5) Nie można osiągnąć wymaganej ilości portów poprzez stosowanie przejściówek, adapterów czy innych podobnych sposobów.
 - 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za podłączenie urządzeń pozwalające na rozpoczęcie pracy oraz dostarczenie odpowiedniej ilości kabli zasilających, połączeniowych w celu przygotowania zamawianego sprzętu do działania.
 - 7) Prace instalacyjne będzie można realizować wyłącznie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
 - 8) Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i oprogramowania, które będą wykorzystywane podczas instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania.
 - 9) WYKONAWCA UDZIELA na dostarczony przedmiot umowy jednolitej gwarancji, rękojmi i wsparcia technicznego na wskazany w umowie okres, która będzie realizowana wobec każdego posiadacza produktu, niezależnie od formy prawnej posiadacza oraz charakteru i ilości przeniesienia prawa do dysponowania produktem, na zasadach opisanych w §6 umowy.
 - 10) Przedmiot Umowy obejmuje także usługi w ramach gwarancji na warunkach określonych w Umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia do SWZ.
 - 11) W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy m.in.:
 - 1. kartę gwarancyjną (dokument/y w języku polskim) stwierdzający/e udzielenie przez producenta/ów gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy),
 - 2. dokument dotyczący przeniesienia na zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z tych gwarancji,
 - 3. wykaz zawierający co najmniej nazwę producenta, typ, model, numer seryjny,
 - 4. wymagane certyfikaty, licencje na zainstalowane oprogramowanie i instrukcje obsługi **w języku polskim.**
8. Za termin wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 1, uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego bez wad, podpisanego przez

upoważnionych przedstawicieli obu stron.

9. Na dzień odbioru zamówienia, o którym mowa w ust. 8, odbierany przedmiot umowy musi posiadać wszystkie parametry wymagane przez Zamawiającego. Najpóźniej w dniu odbioru upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności Wykonawcy dokonają sprawdzenia zgodności parametrów przedmiotu umowy z parametrami w SWZ. W przypadku gdy dostarczane na etapie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia sprzęty/urządzenia/oprogramowanie, nie będą zgodne z treścią oferty wykonawcy, Zamawiający ma prawo i będzie żądał ich wymiany na spełniające wymogi jakościowe (techniczne i użytkowe) określone w SWZ i w ofercie wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać co najmniej: nazwę produktu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi), ilość, numery fabryczne (seria) produktu.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
12. W przypadkach, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru lub odstąpienia od umowy.
13. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie również niespełnienie przez dany element jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w SWZ.
14. Gdy wady zostaną usunięte, procedura odbioru zostanie powtórzona.
15. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy oraz nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
16. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia umownego WYKONAWCY za należyście wykonany przedmiot umowy.

§ 4 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, poza następującymi częściami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
 - 1)
 - 2)
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.
3. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy, pomniejszy zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za usługi

wykonane w okresie rozliczeniowym, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą wraz z dowodami zapłaty przez wykonawcę na rzecz podwykonawcy kwot im należnych.

4. WYKONAWCA może powierzyć podwykonawcom realizację innych części przedmiotu umowy niż określonych w ust. 1.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, ich przedstawicieli, o ile są już znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
8. Do postanowień niniejszego paragrafu, stosuje się postanowienia określone w pkt. 7.4 SWZ.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zgodne z ceną ustaloną w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie złożonej oferty kwotę **zł brutto** (słownie: zł, ../100).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje dostawę przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, koszt przeprowadzenia szkolenia, uruchomienia urządzeń, koszty związane z utrzymaniem gwarancji, serwisu i wsparcia technicznego, o których mowa w §6, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu umowy lub w trakcie weryfikacji, wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi po usunięciu wad.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym protokołem końcowym odbioru całości zamówienia nie wykazującym istnienia wad istotnych.
6. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: sekretariat@spzoz.augustow.pl
7. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”). W przypadku wystawienia faktury, o której mowa powyżej

Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, numer PEPPOL (NIP).

§ 6 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na dostarczony przedmiot umowy wymieniony WYKONAWCA udziela **36 miesięcznej** GWARANCJI, RĘKOJMI i WSPARCIA TECHNICZNEGO
2. Okres gwarancji, rękojmi i wsparcia technicznego liczony jest od daty podpisania PROTOKOŁU ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY, o którym mowa w §3 ust. .
3. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym cały przedmiot umowy tj. dostarczony sprzęt, w tym oprogramowanie, jego uruchomienie i instalację.
4. Udzielenie gwarancji zostanie potwierdzone przez Wykonawcę Kartą gwarancyjną, dostarczoną Zamawiającemu w dniu, w którym zostanie podpisany protokół bezusterkowego odbioru końcowego.
5. Dokument gwarancyjny zostanie przekazany Zamawiającemu z chwilą dostawy Sprzętu. Nieprzekazanie Dokumentu Gwarancyjnego nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań gwarancyjnych zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Za dokument gwarancyjny zostanie uznana podpisana przez obie strony niniejsza umowa, w przypadku, gdy WYKONAWCA nie dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów wymaganych w §3 ust. 5 pkt.10.
7. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancyjnych przez Gwaranta lub Wykonawcę, Zamawiający po wyznaczeniu dodatkowego terminu, może powierzyć usługi naprawy innemu wybranemu przez siebie wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wsparcia technicznego na okres równy okresowi gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli okres gwarancji udzielony przez Producenta jest dłuższy niż okres gwarancji udzielony przez WYKONAWCĘ, wszelkie prawa wynikające z gwarancji producenta przejmuje ZAMAWIAJĄCY. Na tą okoliczność wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowne oświadczenie i dokumenty konieczne do korzystania z gwarancji producenta.
11. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub wady w formie poczty elektronicznej:
 - na adres e-mail WYKONAWCY:
 - na adres e-mail ZAMAWIAJĄCEGO:
12. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
13. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, obejmuje przedmiot umowy wyszczególniony w §1:
 - 1) w przypadku gdy wady ujawnią się w terminie trwania gwarancji określonym w §6 ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia i zamontowania wolnego od wad przedmiotu umowy. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia nowego przedmiotu umowy (lub jego części) wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane

- zostały co najmniej 2 naprawy danego zamówienia, a przedmiot dostawy jest nadal wadliwy.
- 2) w przypadku zaistnienia wad WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wady na miejscu jej wystąpienia, a jeżeli to nie będzie możliwe do odebrania wadliwego przedmiotu zamówienia i jego naprawy oraz dostarczenia i ponownego zamontowania po usunięciu wad na swój koszt.
 - 3) Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiany jest jako czas od momentu przyjęcia zgłoszenia (forma zgłoszenia wady: pisemna lub telefoniczna) do rozpoczęcia prac w miejscu wystąpienia wady i wynosi maksymalnie 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadku skomplikowanych napraw, oczekiwania na dostarczenie części, dłuższy czas naprawy wynikający z przyczyn technologicznych) czas trwania naprawy gwarancyjnej może być wydłużony, jednakże nie może przekroczyć 30 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku nie usunięcia wady Zamawiający zleci jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt WYKONAWCY.
 - 4) Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy od dnia jego wydania WYKONAWCY do dnia odebrania przez Zamawiającego w celu dopełnienia obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji ponosi WYKONAWCA.
 - 5) Każda naprawa wydłuża czas gwarancji na każdy element o okres od wystąpienia wady do czasu jej usunięcia i potwierdzenia naprawy przez Zamawiającego.
 - 6) Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności: dojazdów lub dostarczenia przedmiotu zamówienia, robocizny, ponosi Wykonawca.
- 14.** W okresie gwarancyjnym WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu umowy z uwzględnieniem jego wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
- 15.** Po wezwaniu przez Zamawiającego WYKONAWCY do usunięcia usterek, wad lub szkód WYKONAWCA jest zobowiązany do:
- 1) zgłoszenia Zamawiającemu terminu przystąpienia do usunięcia usterek, wad lub szkód,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia usunięcia usterek wad lub szkód.
- 16.** Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych w szczególności: dojazdów lub dostarczenia przedmiotu zamówienia, robocizny, ponosi Wykonawca.
- 17.** Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 Kodeksu cywilnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- 18.** Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień nabywcy wynikających z niezgodności przedmiotu sprzedaży z umową.
- 19.** Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji. Uprawnienia ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady robót i materiałów będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 20.** Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez WYKONAWCĘ na podstawie oddzielnej umowy.

§ 7 KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad.
 - 3) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 2.
4. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8 ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - 1) ZMIANY OGÓLNE:
 - a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy,
 - b) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę,
 - c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
 - d) zmiany wynikające z zapisów §4 umowy.
 - 2) INNE ZMIANY DOPUSZCZALNE NA PODSTAWIE ART. 144 USTAWY mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) zmian w zakresie przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - zmiany oferowanego produktu – z przyczyn leżących po stronie producenta,

przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, zaakceptowanego przez Zamawiającego, bez możliwości zmiany wynagrodzenia wykonawcy;

b) zmian w zakresie wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach:

- zmiany wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT (jego zwiększenia lub zmniejszenia) – wysokość wynagrodzenia brutto będzie wyliczana od wartości netto oferty, która pozostaje bez zmian;

c) w zakresie umówionego terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- z przyczyn określonych w ust. 2.2) lit. a), jeżeli przyczyny te mają wpływ na termin wykonania zamówienia,
- działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron (protesty, listy, petycje, itp.),
- wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżżyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, a także zdarzenie nadzwyczajne losowo wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą umówień formalno-prawnych;
- zmiany treści umowy w przypadku gdy zmiana będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyzna środki na sfinansowanie zamówienia w całości lub w części;

3) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

a) Sposób inicjowania zmian:

- Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Zamawiający informuje Wykonawcę o konieczności lub potrzebie zmiany umowy, wynikającej z postanowień niniejszego paragrafu, niezbędnej do należytego wykonania umowy lub poprawy warunków jej realizacji,

- niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
- Wspólne podjęcie decyzji przez obie strony, zatwierdzone protokołem.
 - b) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
 - c) W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.
3. Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności jej terminu oraz jakości wykonywanych usług podczas realizacji umowy. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu wykonania czynności objętych umową. Prawo odstąpienia dotyczy całości lub części umowy. Prawo odstąpienia określone w niniejszym paragrafie Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od zaistnienia podstaw do jego zastosowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy także w przypadku, jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego wezwania na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do usunięcia uchybienia, uchybia innym postanowieniom umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacjach wskazanych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a nadto jeżeli:
 - a. nastąpi upadłość Wykonawcy lub ujawnią się inne, nie znane w chwili zawierania umowy okoliczności poddające w wątpliwość zdolność do wykonania umowy w terminie,
 - b. Wykonawca nie podjął realizacji usługi będącej przedmiotem umowy lub przerwał jej realizację przez okres dłuższy niż 7 dni i mimo wezwania w dalszym ciągu jej nie podejmuje.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. W razie trzykrotnej zwłoki w realizacji usługi w okresie objętym umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. Prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczania kar umownych obowiązuje niezależnie od uchybień w ramach poszczególnych etapów.
7. Zamawiający w razie zwłoki Wykonawcy może, po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu ostatecznego terminu wykonania obowiązków, powierzyć wykonanie umowy jak i zlecić wykonywanie określonych usług osobie trzeciej na koszt i ryzyko

Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu. To samo dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu umowy lub poszczególnych usług/dostaw w taki sposób, że istnieje realne zagrożenie, że nie wykona umowy lub poszczególnych usług/dostaw w terminie. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do wyrównania strat wynikających z różnic w cenie i kosztach usługi wynikających z konieczności realizacji przedmiotu zamówienia u innego Wykonawcy.

8. Wykonanie zastępcze, o którym mowa powyżej zwalania Wykonawcę z obowiązku zapłaty kar umownych, z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy także w przypadku, jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego wezwania na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do usunięcia uchybienia, uchybia innym postanowieniom umowy.
10. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
11. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
12. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji Systemu, danych konfiguracyjnych, kont administracyjnych, kodów źródłowych oraz innych elementów koniecznych do dalszego funkcjonowania systemu przez podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego.

§ 10

OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) przedstawicielem Wykonawcy będzie, tel., e-mail:
 - 2) przedstawicielem Zamawiającego będzie Piotr Michniewicz, Karol Kwiecień, tel. 87 644 42 22, e-mail: informatyk@spzoz.augustow.pl
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w niniejszym paragrafie przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej obejmującej między innymi świadczenie usług objętych niniejszą umową

oraz do przekazania jej kopii Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy wraz z kopią dokumentu potwierdzającego zapłatę składki. Minimalna wysokość polisy wynosi nie mniej niż równowartość Przedmiotu umowy.

2. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa wygasa w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej.
3. Jeżeli w trakcie trwania umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Wykonawcę polisy, jest on zobowiązany w terminie do 7 dni od wygaśnięcia dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej, bez odrębnego wezwania, dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający ciągłość ubezpieczenia poprzez przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia zgodnej z wymaganiami określonymi w umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż polisa ubezpieczeniowa OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej będzie obejmowała ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody, w szczególności za szkody rzeczywiste, pośrednie, utracone korzyści, a także za szkody majątkowe, jak i osobowe, obejmujące zarówno odpowiedzialność deliktową Wykonawcy, wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie w ww. wysokości i zakresie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 12 PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - a. przekazane w ramach wykonania przedmiotu Umowy prawa własności intelektualnej (prawa licencyjne, autorskie prawa majątkowe, prawa zależne) nie posiadają wad prawnych i nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych praw w inny sposób niż wyraźnie wskazany w Umowie,
 - b. posiada autorskie prawa majątkowe do Systemu, w tym do wszystkich jego obszarów funkcjonalnych i nie jest w żaden sposób ograniczony w korzystaniu z nich lub Wykonawca posiada prawo do dysponowania nimi,
 - c. Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian Systemu lub Wykonawca będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
 - d. Wykonawcy przysługują autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji realizacyjnej lub będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
 - e. Wykonawca posiada lub będzie posiadał prawo do dysponowania Dokumentacją techniczną, w zakresie niezbędnym do umożliwienia Zamawiającemu niezakłóconego korzystania z Systemu, w zakresie określonym w SWZ i Umowie,
 - f. Wykonawca posiada lub będzie posiadał prawo do dysponowania oprogramowaniem zewnętrznym (narzędziowym), w zakresie niezbędnym do umożliwienia Zamawiającemu niezakłóconego korzystania z Systemu, w zakresie określonym w SWZ i Umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, niezbywalnej i nieograniczonej czasowo licencji, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w obszarach, w których

Wykonawca nie posiada autorskich praw majątkowych – dalszej licencji (sublicencji) na System, w zakresie własnym i na własne potrzeby Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:

- a) wykorzystanie Systemu w zakresie wdrożonych modułów, funkcjonalności i procesów,
 - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputera,
 - c) wyświetlanie, stosowanie,
 - d) instalowanie i deinstalowanie Systemu.
 - e) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Systemu: danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji.
3. Zamawiający ma prawo i powinien wykonywać kopię bezpieczeństwa Systemu, z zastrzeżeniem, że kopia bezpieczeństwa nie może być wykorzystywana produkcyjnie równocześnie z Systemem.
4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego lub udzieli Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej w czasie i terytorialnie sublicencji w ramach licencji posiadanej przez Wykonawcę na oprogramowanie inne niż System, jeśli jest ono niezbędne do umożliwienia Zamawiającemu korzystania z Systemu w sposób zgodny z Umową, na następujących polach eksploatacji:
- a) uruchomienie oprogramowania i jego wykorzystywanie zgodnie z instrukcją użytkownika,
 - b) wykonywanie kopii bezpieczeństwa oprogramowania, z zastrzeżeniem, że kopia bezpieczeństwa nie może być wykorzystywana produkcyjnie równocześnie z oprogramowaniem,
 - c) korzystania z instrukcji użytkownika oprogramowania w formie dokumentu elektronicznego lub wydruków tego dokumentu,
 - d) przenoszenie oprogramowania na inny serwer lub komputer.
5. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji realizacyjnej i upoważni Zamawiającego do wykonywania praw zależnych (prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z opracowania) do Dokumentacji realizacyjnej oraz udzieli Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na Dokumentację techniczną, na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - b) tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych wraz z danymi,
 - c) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów Zamawiającego,
 - d) odtwarzania,
 - e) przechowywania,
 - f) utrwalania,
 - g) stosowania,
 - h) instalowania i deinstalowania,

- i) dystrybucję w wewnętrznej sieci komputerowej Zamawiającego poprzez zamieszczenie Dokumentacji realizacyjnej i/lub Dokumentacji technicznej na zasobie sieciowym, w tym witrynie Intranet.
- 6. W przypadku aktualizacji lub modyfikacji Dokumentacji realizacyjnej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wskazanych w ust. 5 powyżej z momentem wydania zaktualizowanej lub zmodyfikowanej Dokumentacji realizacyjnej.
- 7. Sublicencja udzielana jest Zamawiającemu wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca dysponuje licencją, z zastrzeżeniem, że postanowienia licencji przysługującej Wykonawcy nie mogą ograniczać praw Zamawiającego w sposób uniemożliwiający lub utrudniający korzystanie z Systemu lub jego poszczególnych części.
- 8. Przeniesienie licencji, o których mowa w ust. 2, 5 i ust. 6 powyżej oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych, o których mowa w ust. 6 powyżej nastąpi w momencie zapłaty przez Zamawiającego całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, w ramach którego zostały przekazane Zamawiającego licencje lub autorskie prawa majątkowe.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: **zł**, (słownie: zł, 00/100) w formie
- 2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi i okresie gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
- 4. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aneks do zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmieniający termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę wymienionego wyżej aneksu, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia umownego za wykonane roboty do czasu dostarczenia powyższego aneksu.
- 5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie przekraczać 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego

zabezpieczenia na kolejne okresy.

6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o ziszczeniu się warunków uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 3) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - 4) 30% wysokości zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
9. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w ust. 8 pkt 1, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie ujawnionych wad i usterek.
10. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych z winy Wykonawcy, ujawnionych w czasie do odbioru w okresie gwarancji lub rękojmi, których Wykonawca nie usunie w terminie wyznaczonym w pisemnym powiadomieniu. O wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
11. Zamawiający może wykorzystać zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie zobowiązań Wykonawcy z tytułu kar umownych.

§ 14

POSTANOWIENIA O POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych tajemnicą kontraktową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego

zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji objętych tajemnicą kontraktową ani nośników, na których zostały one zapisane, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności informacji dotyczących infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego, konfiguracji systemów, treści logów, danych osobowych i danych medycznych pacjentów oraz innych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub tajemnicę prawnie chronioną.
5. Przed dopuszczeniem do realizacji prac osoby wyznaczone przez Wykonawcę do udziału w wykonywaniu zamówienia zobowiązane są podpisać oświadczenie/umowę o zachowaniu poufności (dotyczy części nr 4 oraz części nr 6)
6. Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia w jakimkolwiek innym celu niż wykonanie umowy, ani do udostępniania tych informacji osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, chyba że obowiązek udostępnienia wynika wprost z przepisów prawa.
7. Dane (w tym logi i zrzuty ekranów) pozyskane w ramach realizacji usług serwisowych, w szczególności z wykorzystaniem zdalnego dostępu, które zawierają informacje dotyczące środowiska Zamawiającego, nie mogą być przenoszone ani przechowywane poza środowiskiem Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków wyraźnie zaakceptowanych przez Zamawiającego na piśmie.
8. W przypadku, gdy w związku z realizacją zamówienia dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz przepisami krajowymi.
9. Po zakończeniu realizacji zamówienia (lub wcześniej, na żądanie Zamawiającego) Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu lub trwałego usunięcia wszelkich danych, informacji i nośników zawierających informacje Zamawiającego, o ile ich dalsze przechowywanie nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Fakt usunięcia danych Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem.
10. Postanowienia niniejszego punktu pozostają w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, przez okres co najmniej 5 lat, a w zakresie danych osobowych – przez okres wymagany przepisami prawa.

§ 15 RODO

INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe - chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;

- 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożoną i udokumentowaną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego może przedstawić do wglądu Zamawiającego, na jego żądanie, stosowną dokumentację.
5. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
8. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający uprzednio wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podmiotów trzecich, w ramach realizacji których wystąpi konieczność przekazania im informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nakłada on na takie podmioty identyczne zobowiązania jakie ciążyą na nim w związku z zapisami tego paragrafu.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.
11. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
12. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
13. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego

postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
7. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
 - Specyfikacja Warunków Zamówienia.
 - Oferta przetargowa wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia 2025 r.
do Umowy nr DA.251.19- ..2025z dniar.**

dotyczącej postępowania: „Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO” w zakresie części nr .. - ..”

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12,
16-300 Augustów potwierdza przyjęcie od Wykonawcy następującego przedmiotu zamówienia:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7. ..

Okres gwarancji na ww. przedmiot zamówienia wynosi: **36 miesięcy.**

Uwagi/ Zastrzeżenia:

.....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UMOWA O OBOWIĄZKU ZACHOWANIA POUFNOŚCI
(dotyczy części nr 4 oraz części nr 6)

Zawarta w..... w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie z siedzibą: ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów
NIP: 8461375707, REGON: 790317038, KRS: 0000037781 reprezentowanym przez:
Adama Grzegorza Dębskiego - Dyrektora
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą
NIP
reprezentowaną przez:
zwanym dalej j „Wykonawcą”,
przy czym podmioty te łącznie w niniejszej Umowie zwane są **Stronami**.

Zważywszy na to, że:

Strony Umowy prowadzą współpracę w zakresie realizacji zamówienia pn. „Dostawa oprogramowania do rozpoznawania mowy i konwersji mowy na tekst, opartego na sztucznej inteligencji, z licencją na okres 24 miesięcy” , co jest określane dalej „**Współpracą**”, w ramach Współpracy Zleceniobiorca może uzyskać dostęp do informacji o charakterze poufnym, w szczególności dotyczących infrastruktury teleinformatycznej, systemów medycznych, danych osobowych oraz danych medycznych pacjentów, Strony postanawiają zawrzeć niniejszą Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych uzyskanych w związku ze Współpracą.
2. Niniejsza Umowa określa zasady korzystania z Informacji Poufnych, ich ochrony, zwrotu lub usunięcia oraz odpowiedzialności za naruszenie obowiązku poufności.

§ 2. Informacje Poufne

1. Za Informacje Poufne Strony uważają – niezależnie od formy i sposobu ich utrwalenia lub przekazania – wszelkie informacje uzyskane przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy lub w inny sposób pozyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją Współpracy, w szczególności:
 1. informacje dotyczące systemów teleinformatycznych Zleceniodawcy, w tym Systemu Asystenta Lekarza oraz oprogramowania do rozpoznawania mowy i konwersji mowy na tekst,

2. informacje dotyczące konfiguracji systemów, integracji z innymi systemami (w szczególności HIS/RIS/PACS), infrastruktury sieciowej oraz zabezpieczeń,
 3. logi systemowe i aplikacyjne, informacje o błędach, podatnościach, incydentach oraz działaniach naprawczych,
 4. nagrania głosu, próbki nagrań, treść wypowiedzi utrwalonych w ramach działania systemu, transkrypcje tych wypowiedzi oraz inne dane przetwarzane przez system rozpoznawania mowy,
 5. wszelkie dane osobowe, w szczególności dane medyczne pacjentów oraz dane personelu medycznego i administracyjnego,
 6. dokumentację techniczną, analityczną, projektową, opisy konfiguracji, procedury, instrukcje, schematy, diagramy,
 7. inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy lub informacje prawnie chronione (w tym tajemnice zawodowe, medyczne).
2. W rozumieniu niniejszej Umowy Informacjami Poufnymi nie są informacje:
1. ogólnie dostępne lub jawne z mocy prawa w chwili ich ujawnienia lub które stały się ogólnie dostępne bez naruszenia niniejszej Umowy przez Zleceniobiorcę,
 2. uzyskane zgodnie z prawem od strony trzeciej, o ile Zleceniobiorca w chwili ich otrzymania nie wiedział i przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wiedzieć, że strona trzecia nie była uprawniona do ich udostępnienia,
 3. opracowane samodzielnie przez Zleceniobiorcę, bez wykorzystania Informacji Poufnych Zleceniodawcy.
3. Informacje Poufne przekazane Zleceniobiorcy pozostają własnością Zleceniodawcy.

§ 3. Zasady korzystania z Informacji Poufnych

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
 1. nie wykorzystywać Informacji Poufnych w sposób świadomy w żadnym innym celu niż realizacja Współpracy,
 2. nie udostępniać Informacji Poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, z zastrzeżeniem ust. 3–4,
 3. zapewnić, aby dostęp do Informacji Poufnych miały wyłącznie te osoby, które jest to niezbędne do należytego wykonania Współpracy i które zostały zobowiązane do zachowania poufności w stopniu co najmniej równym wynikającemu z niniejszej Umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym udostępnił Informacje Poufne (w tym pracowników, współpracowników, podwykonawców) jak za działania i zaniechania własne.
3. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy konieczne będzie udostępnienie Informacji Poufnych podmiotom trzecim (np. podwykonawcom Zleceniobiorcy), udostępnienie:
 1. może nastąpić wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy głównej,

2. wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, chyba że obowiązek udostępnienia wynika wprost z przepisów prawa,
3. nastąpi po uprzednim zobowiązaniu tych podmiotów do zachowania poufności na warunkach nie mniej rygorystycznych niż wynikające z niniejszej Umowy.
4. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na skutek działań organów administracji lub orzeczeń sądów, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do ujawnienia Informacji Poufnych, może on je ujawnić jedynie w wymaganym zakresie, niezwłocznie informując Zleceniodawcę (nie później niż w terminie 2 dni roboczych od powzięcia informacji o takim obowiązku), o ile nie jest to prawnie zakazane.

§ 4. Dane osobowe

1. W zakresie, w jakim w ramach Współpracy dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych (w szczególności danych medycznych pacjentów oraz danych personelu), Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz właściwymi przepisami krajowymi.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nie naruszają i nie ograniczają obowiązków Stron wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych ani z zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 5. Zwrot i usunięcie Informacji Poufnych

1. Na żądanie Zleceniodawcy, złożone w formie pisemnej, Zleceniobiorca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od daty otrzymania żądania:
 1. zwrócić wszelkie otrzymane nośniki zawierające Informacje Poufne, w szczególności dokumenty, wydruki, zestawienia, nośniki elektroniczne,
 2. trwale i nieodwracalnie usunąć wszelkie posiadane kopie Informacji Poufnych zapisane w systemach informatycznych, w tym nagrania głosu, próbki nagrań oraz pliki z transkrypcją, o ile ich przechowywanie nie jest wymagane na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zleceniobiorca potwierdzi wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1, stosownym protokołem przekazanym Zleceniodawcy.
3. Obowiązki wskazane w ust. 1 stosuje się odpowiednio również po zakończeniu Współpracy.

§ 6. Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zleceniodawcę w następstwie naruszenia postanowień niniejszej Umowy, w szczególności za szkody wynikające z nieuprawnionego ujawnienia lub niewłaściwego wykorzystania Informacji Poufnych.

2. Zleceniobiorca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania za działania lub zaniechania osób, którym udostępnił Informacje Poufne, w tym swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców oraz innych podmiotów działających na jego rzecz.
3. Naruszenie postanowień niniejszej Umowy może stanowić podstawę do:
 1. odstąpienia Zleceniodawcy od dalszej Współpracy,
 2. żądania przez Zleceniodawcę zaniechania naruszeń oraz usunięcia ich skutków,
 3. żądania zapłaty odszkodowania odpowiadającego wysokości poniesionej szkody.

§ 7. Okres obowiązywania

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony i obowiązuje przez cały okres trwania Współpracy.
2. W zakresie obowiązku zachowania poufności, Umowa ma zastosowanie do wszystkich Informacji Poufnych ujawnionych w związku ze Współpracą również po jej zakończeniu, przez okres:
 1. co najmniej 5 lat od daty zakończenia Współpracy – w odniesieniu do informacji niebędących danymi osobowymi,
 2. przez okres wymagany przepisami prawa oraz postanowieniami umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – w odniesieniu do danych osobowych.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Do niniejszej Umowy stosuje się prawo polskie.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą w pierwszej kolejności starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór)
dotyczące aktualności informacji zawartych w JEDZ**

(składane na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „**Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO**”, na podstawie

w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt. 4 oraz art.7 ust 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

OŚWIADCZENIE

dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* Podmiotu udostępniającego zasoby*)*

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że:
 - 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oświadczam, że:
- a) **jestem*** / **nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
 - b) **jestem*** / **nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 lit. A) ww. rozporządzenia,
 - c) **jestem*** / **nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. A) lub b);

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”

Oświadczam że: _____

(nazwa Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

z siedzibą w _____

(adres Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

który, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej/wykształcenie, kwalifikacje zawodowe/doświadczenie*,

zrealizuje poniższy zakres w przedmiotowym zamówieniu:

1. _____
2. _____
3. _____

* *niepotrzebne skreślić*

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wykaz usług/dostaw

(składane na wezwanie Zamawiającego)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”

przedkładam wykaz usług/dostaw zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Rodzaj zrealizowanych zamówień (podanie nazwy zadania z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Daty wykonania zamówienia		Wartość brutto w PLN	Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane)
		Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]		

oraz

załączam dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 10 do SWZ

.....
(miejscowość, data)

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

pn.: „Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”

oświadczamy że dysponujemy/ będziemy dysponować* następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

L.P.	NAZWISKO I IMIĘ	ZAKRES CZYNNOŚCI	Rodzaj zrealizowanych zamówień (podanie nazwy zadania z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBĄ
1.		Inżynier wdrożeniowy UTM/NGFW mający doświadczenie w co najmniej jednym wdrożeniu zapory sieciowej klasy UTM (dot. części nr 2)		
2.		Inżynier wdrożeniowy mający doświadczenie w co najmniej 1 wdrożeniu oferowanego systemu. (dot. części nr 3,4 i 6)		

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Ja (My) niżej podpisany (i):

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję się, zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), do oddania nw. zasobów:

.....
(określenie zasobów)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Transformacja cyfrowa SPZOZ w Augustowie – Cyfryzacja i integracja systemów medycznych wraz z AI oraz podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach inwestycji D1.1.2 KPO”

Oświadczam, że:

a) udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący /należy wskazać czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą/:

.....

d) okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF